МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Жалал-Абадский колледж

МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность: 050709 «Преподавание в начальных классах»

Жалал-Абад 2019 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им.Б.ОСМОНОВА

"УТВЕРЖДАЮ"
проректор по УР ЖАГУ
д.т.н., профессор
_____ А.П.Алибаев
"10" 12 2019 г.

МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА
ЖАК ЖАГУ

050709 «Преподавание в начальных классах»
специальность

Учитель начальных классов
квалификация

очная
форма обучения

2 года 10 месяцев
нормативный срок обучения

Жалал-Абад 2019 г.

Разработчики: директор ЖАК ЖАГУ к.п.н., доцент Турдубаева Б.М.

преп.ЖАК Тобокелова С..

преп. ЖАК Салибаева К..

Представители работодателей: Директор школы гимназии №1 г. Жалал-Абад Касымбекова Д.Т.

Выпускники Учитель начальных классов СШ № 5 Жалал-Абад Карымпакова Аийда

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Условные сокращения**

2. **Определения, основные понятия**

3. **Компетентностная модель выпускника (КМВ)**

4. **Основание для разработки**

5. **Участники разработки**

6. **Структура КМВ**

7. **Характеристика профессиональной деятельности**

8. **Порядок формирования перечня компетенций**

1. УСЛОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

КР – Кыргызская Республика

ПКР – Правительство Кыргызской Республики

МОН – Министерство образования и науки;

ЖАГУ – Жалал-Абадский государственный университет

СПУЗ – среднее профессиональное учебное заведение;

ГОС СПО – Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОП – образовательная программа;

ОПОП – основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ООД – Общеобразовательные дисциплины

БД – базовые дисциплины;

ПД – профилирующие дисциплины;

УП – учебный план;

РУП – рабочий учебный план;

УМК – учебно-методический комплекс;

МС – методический совет

ОК – общенаучные компетенции

ИК – инструментальные компетенции

ИС – информационная система

КМВ - Компетентностная модель выпускника

ПД - профессиональная деятельность

ПК – профессиональные компетенции

РО – результаты обучения

СЛК – социально-личностные и общекультурные компетенции

УР – учебная работа

2. Определения, основные понятия

Модель выпускника - это система взаимосвязанных компетенций выпускника, в которой отражается качественное содержание ОП, то есть это описание того, к выполнению каких функций он должен быть подготовлен и какими качествами обладает.

Модель выпускника является рамочной характеристикой способностей выпускника среднего профессионального образования и послевузовского профессионального образования, специальности и уровня подготовки, соответствующая ГОС и требованиям международных стандартов сертификации и гарантирующая осуществление профессиональной деятельности выпускника с заданным уровнем качества. Модель выпускника определяет содержание и процесс реализации образовательной программы, означающий последовательное формирование у обучаемых требуемого перечня компетенций.

Компетентностная модель выпускника – это совокупность планируемых образовательных целей и результатов освоения ОПОП, включающая перечень универсальных и профессиональных компетенций и описание их структуры.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегрированный образ конечного результата образования в вузе по направлению подготовки (квалификации) (табл.1).

Область профессиональной деятельности – совокупность областей человеческой деятельности, в пределах которых осуществляется труд, например, наука, образование, экономика, культура, мораль, этика, искусство, право, политика, физкультура и спорт и др.

Объекты профессиональной деятельности – предметы материальной и нематериальной сферы, на которые направлен труд специалистов, например вещество, энергия, информация, сознание, процесс, система, отношения и др.

Виды профессиональной деятельности – задачи в определенной сфере труда, выделяемые в соответствии с наличием характерных признаков и способов решения, например, преподавание, изобретательство, исследование, конструирование и др.

Задачи профессиональной деятельности – проблемы, требующие решения, например, обучение и воспитание, формирование личности, проектирование и возведение зданий, управление коллективом, производство продукции и др.

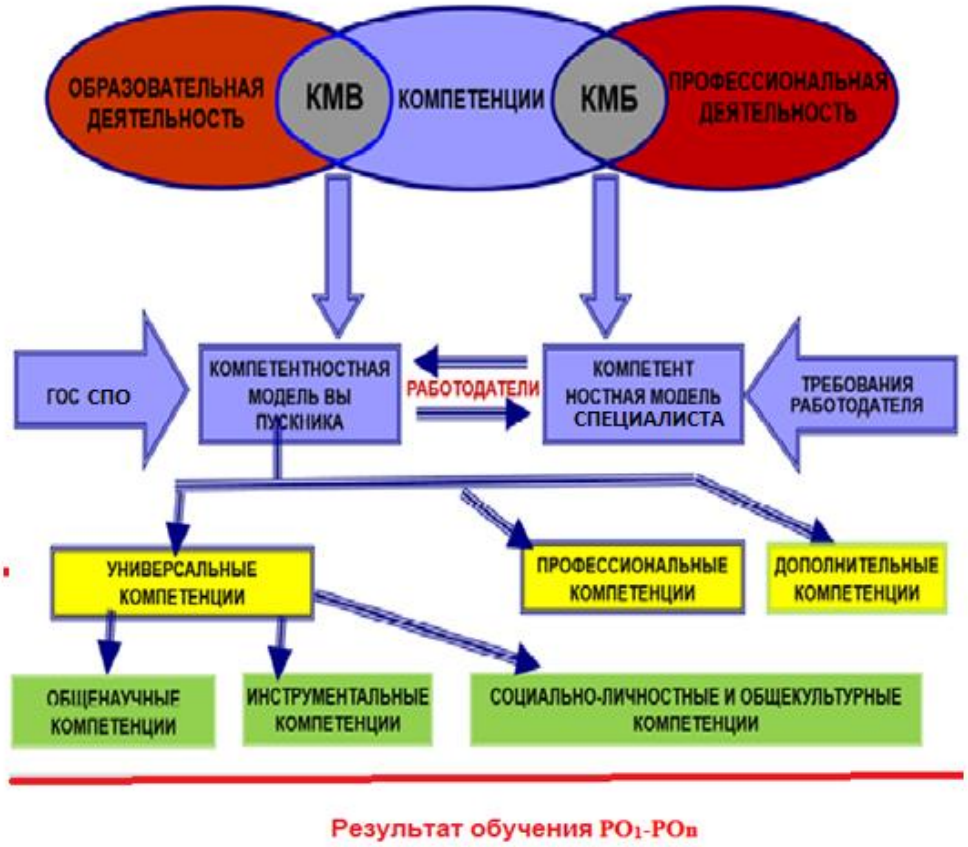
Результаты образования – ожидаемые показатели того, что обучаемый должен знать, понимать и/или в состоянии выполнить по завершении процесса обучения

3. *Компетентностная модель выпускника* входит в качестве обязательного документа в состав ОПОП Жалал-Абадского колледжа по специальности 050709 «Преподавание в начальных классах».

Компетентностная модель выпускника ЖАК ЖАГУ имени Б.Осмонова

Таблица 1

Компетентностная модель выпускника ЖАК ЖАГУ



4. Основание для разработки

- Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 050709 Преподавание в начальных классах;
- Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 050709 Прподавание в начальных классах;
- Положение «Типовая модель выпускника ЖАГУ» утвержденной Методическим Советом ЖАГУ протоколом № 10, от 21 июня 2019 ода;
- Методические рекомендации ЖАГУ.

5. Участники разработки

- Преподаватели выпускающей ПЦК «Преподавание в начальных классах и к ыргызский язык» ЖАК ТОбокелова С., Салибаева К.
- Представители основных работодателей директора школы гимназии и общеобразовательной средней школы города Жалал-Абад и Сузакского района Касымбекова Д.Т., Нажимидинов С.
- Выпускники данной ООП Карымшакова А.

6. Структура компетентностной модели выпускника

Согласно стандарту СПО, понятие Компетентностной модели выпускника включает следующие разделы:

1. Характеристика профессиональной деятельности
2. Требования к результатам освоения ООП (перечень универсальных и профессиональных компетенций).

Выпускник по специальности **050709 Преподавание в начальных классах** в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:

а) общими:

ОК 1 - уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 2 - решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

ОК 3 - осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 4 - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 5 - уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами; с учащимися и социальными партнерами;

ОК 6 - брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;

ОК 7 - управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности;

ОК 8 - быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами, проявлять готовность к диалогу, занимать активную гражданскую позицию.

ОК 9 - Способен логически верно, аргументированно и ястно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках;

ОК 10 Способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсами.

б) профессиональными компетенциями:

1. В области преподавания по программам начального общего образования:

ПК 1 определять цели и задачи, планировать уроки;

ПК 2 организовывать и проводить уроки, осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения, анализировать уроки, использовать новые методы и технологии обучения;

ПК 3 осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья учеников.

ПК 4 соблюдать педагогическую этику.

2. В области организация внеклассной и внешкольной

деятельности и общения школьников:

ПК 5 определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия;

ПК 6 организовывать, проводить и анализировать внеклассные, внешкольные занятия;

ПК 7осуществлять педагогический контроль, оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности и общения младших школьников;

ПК 8 вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников;

3. Классное руководство:

ПК 9 определять цели и задачи, планировать внеклассную работу;

ПК 10 уметь анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся;

ПК 11 проводить и анализировать внеклассные мероприятия и работу с родителями.

ПК 12 координировать деятельность сотрудников образовательной организации и ообеспечивать взаимодействие с родителями школьников при решении задач обучения и воспитания.

4. Методическое обеспечение образовательного процесса:

ПК13 работа с учебно-методической документацией и другими нормативно-правовыми документами. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно–методические материалы (календарно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и учебных программ;

ПК 14 создавать в кабинете предметно-развивающую среду;

ПК 15 систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов;

ПК 16 оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений;

7. Общая характеристики профессиональной деятельности.

1. **Область профессиональной деятельности** выпускников специальности **050709 Преподавание в начальных классах** включает в себя**:**

обучение и воспитание детей младшего школьного возраста в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

2. **Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

- задачи, содержание, методы, средства, технологии и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучаюшихся в начальной школе;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания учеников начальных классов;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

.

3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, совместно с заинтересованными работодателями.

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- преподавание по образовательным программам начального общего образования;
- организация внеклассной и внешкольной деятельности и общения младших школьников.
- классное руководство;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

4.Задачи профессиональной деятельности выпускников:

1. **Преподавания по образовательным программам начального общего образования:**

   - осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета;

   - оценивание знаний и способностей учеников на основе планирования, моделирования и реализация учебно-познавательной деятельности школьников;

   - реализация целей в обучении и воспитании учеников начальных классов;

   - обеспечивать уровень соответствующий требованиям подготовки обучающихся по всем предметам;

   - осознавать необходимость соблюдения прав и свобод учащихся, предусмотренных Законом Кыргызской Республики "Об образовании", Конвенцией о правах ребенка.

2. **Организации внеклассной и внешкольной деятельности и общения младших школьников:**

   - уметь строить общение с учениками;

- проявлять внимательность и личностным различиям учеников, понимать их запросы и интересы и находить пути выхода из кризисных ситуаций;
- обеспечивать создание гуманно-педагогическую среду.

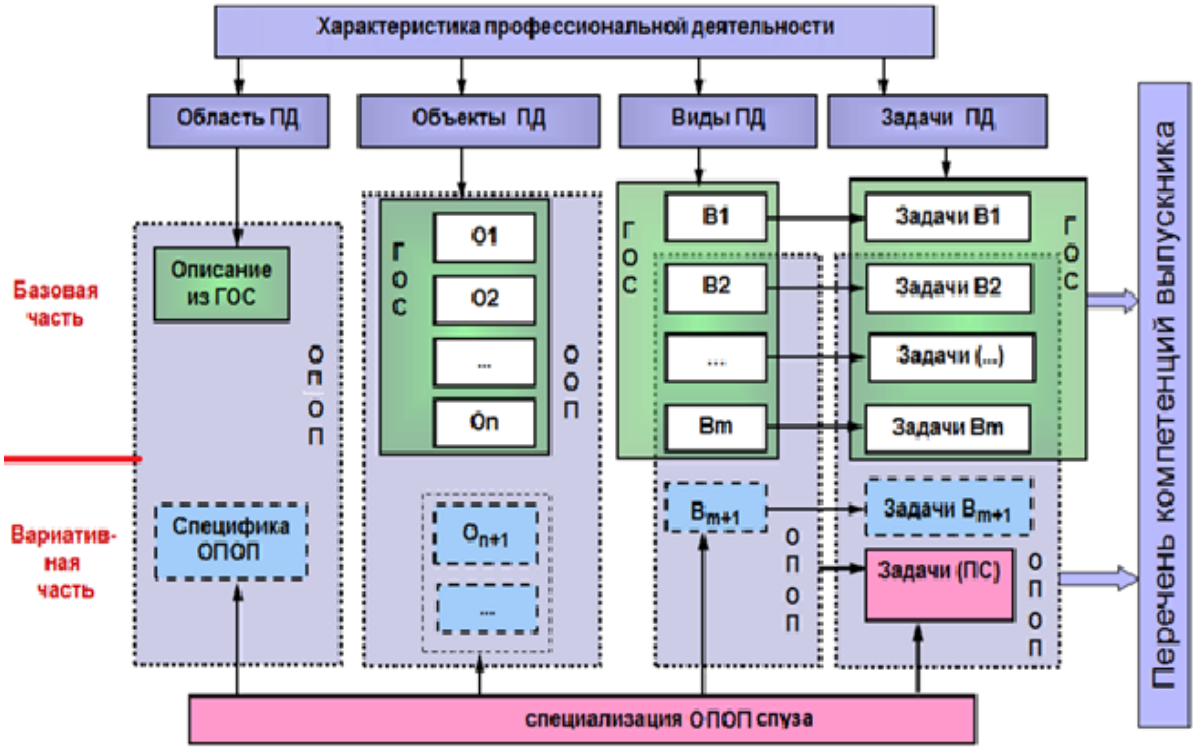
3. Классного руководства:

- осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими);
- выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в образовательном процессе.

4. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- знать и использовать разнообразные приемы, методы и технические средства обучения;
- углублять свои знания и способности, осуществлять самовоспитание;
- участвовать в деятельности методических объединений и в других формах методической работы.

8. Характеристика профессиональной деятельности



9. Порядок формирования перечня компетенций через следующие результаты обучения по специальности 050709 Преподавание в начальных классах

: **Выпускник специальности 050709 Преподавание в начальных классах должен быть способным:**

РО-1 - осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемых предметов и в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта;

РО-2 -использовать современные технологии и средства обучения , в том числе информационные и компьютерные технологии и применять современные средства оценивания результатов обучения;

РО-3- способствовать социализации, формированию правовой культуры; воспитывать учащихся, формируя у них духовные, нравственные ценности и патриотические убеждения;

РО-4 - логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном, официальном и иностранном языках

РО-5- Анализировать результаты работы с родителями организовывать и проводить различные мероприятия

РО-6- интегрировать имеющиеся знания в практику (под руководством);

РО-7- уметь работать в команде, отвечать за работу членов команды, их обучение на рабочем месте и за результат выполнения заданий

РО-8- проводить учебные занятия и внеклассную работу в начальных классах образовательных учреждениях и готовить соответствующие учебно-методические материалы;

РО-9- владеть способами создания условий для самоопределения обучающихся, в т.ч. профессионального и базой современных знаний по методике обучения и оцениванию учебных достижений учащихся по предмету;

РО-10-. знать и использовать разнообразные приемы, методы и технические средства обучения и воспитания

Составаители:

Турдубаева Б.,

Тобокелова С..

Салибаева К.

.