

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Б.ОСМОНОВА  
МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ФАРМАЦИИ

Обсуждено  
Ученым Советом ЖАГУ  
им. Б.Осмонова  
протокол № 1  
« 1 » сентября 2023 г.

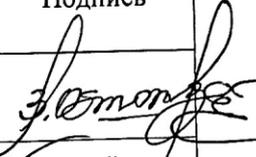
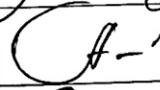
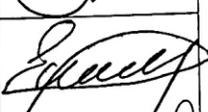
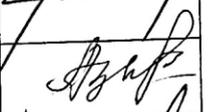
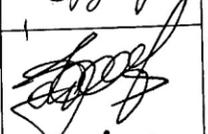
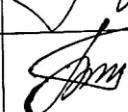
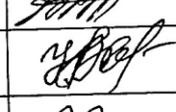
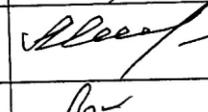
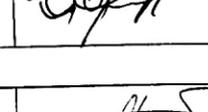


ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Шифр: 560005  
Направление: ФАРМАЦИЯ  
Академическая степень: Специалитет  
Специалист: Фармацевт  
Форма обучения: Очная  
Нормативный срок освоения программы - 5 лет  
Трудоёмкость ООП - 300 кредитов (зачётных единиц)

Жалал-Абад 2023 г.

**Составители:**

Ф.И.О.	Специальность и ученое степень, ученое звание	Подпись
Осмонова Б.М.	Заведующая кафедрой, кандидат сельскохозяйственных наук, и.о. доцента	
Астанов Ш.М.	И.о.декана медицинского факультета ЖАГУ им. Б.Осмонова.	
Эрназарова Б.К.	Доктор химических наук, и.о. профессора, кафедры «Фармация»	
Раззаков А.К.	Кандидат фармацевтических наук, доцент, кафедры «Фармация»	
Темиров Н.М	Заведующий кафедрой ОЗ кандидат медицинских наук, доцент, врач высшей категории	
Бечелова А.Т	Старший преподаватель кафедры	
Медведев С.Н.	Заведующий кафедрой ПВБи СМ; кандидат медицинских наук, доцент, врач высшей категории	
Жусубалиев Т.Ж.	Старший преподаватель кафедры	
Разыкова Н.Х.	Старший преподаватель кафедры	
Нурманбаев М.Ж.	Кандидат биологических наук. зав кафедрой анатомии и физиологии.	
Осмонова Ю.А.	Аптека Неман, выпускник 2020 года	
Орешникова О	Студент фарм 1-19	

Рецензенты:	<b>От образовательных учреждений:</b> Абдуллаев Жумадыл Нишанбаевич, Кандидат фармацевтических наук, сотрудник Международного медицинского Университета, г.Бишкек.	
	<b>От работодателей:</b> Осмонова Ление Энверовна –заведующая №4- аптеки г.Жалал-Абад, ОсОО «Элфарм».	
	Батырбеков Онол Батырбекович директор ОсОО «Тоскол-Ата»	

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
  - 1.1. Основная образовательная программа (определение)
  - 1.2. Нормативные документы для разработки ООП
  - 1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения
- 2. Область применения**
- 3. Общая характеристика ООП ВПО**
  - 3.1. Цель (миссия) ООП специалиста
  - 3.2. Ожидаемые результаты обучения
  - 3.3. Нормативный срок освоения ООП
  - 3.4. Общая трудоемкость освоения ООП
  - 3.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП
  - 3.6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО
- 4. Требования к условиям реализации ООП.**
  - 4.1. Общие требования к правам и обязанностям ЖАГУ при реализации ООП
  - 4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП
  - 4.3. Требования к структуре ООП подготовки специалиста
  - 4.4. Кадровое обеспечение учебного процесса
  - 4.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса
  - 4.6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса
  - 4.7. Оценка качества подготовки выпускников
  - 4.8. Общие требования к условиям проведения практики
  - 4.9. Рекомендации по исследованию образовательных технологий
- 5. Документы, регламентирующие содержание организацию образовательного процесса при реализации ООП**
- 6. Требования к итоговой государственной аттестации**
  - 6.1. Общие требования
  - 6.2. Междисциплинарный экзамен по профилю
  - 6.3. Приложения

## 1. Общие положения

### 1.1. Основная образовательная программа (определение)

Основная образовательная программа по подготовке специалистов, реализуемая в ЖАГУ по направлению **560005 Фармация** представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований регионального рынка труда в сфере образования на основе [Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования 2021 года](#) по указанному направлению подготовки.

Данная основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя:

- а) [учебный план](#);
- б) [рабочий учебный план](#);
- в) [карта компетенций ООП](#);
- г) [аннотации программ базовых дисциплин учебного плана](#);
- д) [аннотации программ дисциплин вузовского компонента и элективных курсов учебного плана](#);
- е) аннотации программ педагогических практик;
- ж) требования к итоговой государственной аттестации.

### Нормативные документы для разработки ООП

Нормативную базу разработки ООП специалиста составляют:

- Закон ["Об образовании" Кыргызской Республики от 30 апреля 2003 года](#) N 92 (В редакции Законов КР от 28 дек. 2006 г. №225, 31 июля 2007 г. №111, №115; 20 января 2009 г. №10, 17 июня 2009 г. №185, 15 янв. 2010 г. №2, 13 июня 2011 г. №42, 8 августа 2011 г., №150, 29 дек., 2011 №255, 23 августа 2011 г. №496, 29 мая 2012 г. №347, 30 июля 2013 г. №176).
- [Положение об образовательной организации высшего профессионального образования КР, утвержденного постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года №53](#);
- [Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению 560005 Фармация](#), академическая степень: специалист Фармацевт;
- [Нормативные правовые акты Кыргызской Республики в области образования](#);
- [Устав ЖАГУ](#);
- [Положение ЖАГУ "Об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения \(ECTS\)"](#);
- [Положение ЖАГУ "О структуре и содержании рабочей программы и силлабусов дисциплины"](#);

[-Положение ЖАГУ “Об учебно-методическом комплексе \(УМК\)”](#);-

[Положение ЖАГУ “О проведении практик”](#)

- [Положение ЖАГУ “Об организации государственных аттестаций выпускников”](#)

- Положение ЖАГУ “О проведении мониторинга качества образования”

- Положение ЖАГУ “О текущем контроле и промежуточной аттестации студентов”

## **1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения.**

**1.2.1.** В настоящей основной образовательной программе высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными документами в сфере высшего профессионального образования, принятыми Кыргызской Республикой в установленном порядке:

- **основная образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;

- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки; **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

- **цикл (блок) дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

-**модуль** - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

- **компетенция** - динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия профессиональной деятельностью в соответствующей области;

- **бакалавр** - академическая степень, которая присваивается по результатам аттестации лицам, успешно освоившим соответствующие основные образовательные программы высшего профессионального образования с нормативным сроком обучения не менее 4 лет, и дает право ее обладателям заниматься определенной профессиональной деятельностью или продолжать обучение для получения академической степени "магистр" по соответствующему направлению;

- **магистр** - академическая степень, которая присваивается по результатам аттестации лицам, имеющим академическую степень бакалавра по соответствующему направлению и успешно

освоившим основные образовательные программы высшего профессионального образования с нормативным сроком обучения не менее двух лет, и дает право ее обладателям заниматься определенной профессиональной деятельностью или продолжать обучение в аспирантуре;

- **зачетная единица (кредит)** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.

- **Матрица компетенций** - образовательной программы представляет собой отражение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и запланированными компетентностными образовательными результатами.

**1.2.2.** В настоящей основной образовательной программе высшего профессионального образования используются следующие сокращения:

- **ГОС**-Государственный образовательный стандарт;

- **ВПО** - высшее профессиональное образование;

- **ООП** - основная образовательная программа;

- **УМО** - учебно-методические объединения;

- **ЦД ООП** - цикл дисциплин основной образовательной программы;

- **ОК** - общенаучные компетенции;

- **ИК** - инструментальные компетенции;

- **СЛК** - социально-личностные и общекультурные компетенции.

- **ПК** - профессиональные компетенции;

-«**AVN**» (АВН)- информационная система для комплексной автоматизации бизнес процессов учебных заведений, а также по созданию единой информационной системы управления образованием всей республики.

## **2. Область применения**

**2.1.** Основными пользователями ООП являются: руководство, профессорско- преподавательский состав и студенты ЖАГУ, государственные аттестационные и экзаменационные комиссии, методические объединения учителей педагогики, региональные органы управления образованием, объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности, уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего профессионального образования.

**2.3.** Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП специалиста базе

**среднего общего или среднего профессионального образования.**

**2.3.1.** Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением академической степени "фармацевт", - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

**2.3.2.** Правила приема абитуриентов по направлению Фармация для граждан КР а также иностранных граждан осуществляются по [положению ЖАГУ о приеме](#)

Абитуриент должен иметь:

- документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании;
- сертификат прохождения ОРТ, соответствующий проходному баллу;
- медицинские документы, свидетельствующие об отсутствии нарушений в коммуникативной сфере, нарушений речи и других заболеваний, недопустимых в будущей педагогической деятельности;
- необходимый уровень способностей и проявлять интерес к педагогической деятельности.

### **3. Общая характеристика ООП направления**

#### **3.1. Концепция образовательной программы**

**Миссия ООП подготовки по специальности «Фармация»:**

Подготовка конкурентоспособных, компетентных фармацевтических кадров готовых улучшить состояние здоровья и качества жизни населения посредством оказания высококвалифицированной фармацевтической помощи, на основе непрерывного фармацевтического образования, научных исследований и профессиональной деятельности соответствующая требованиям современного мира, интеграции и инновации в сфере фармации.

**Цели ООП:**

**Цель 1:** Подготовить специалиста, обладающего организационно-управленческими и управленческими навыками, а также научно-исследовательскими способностями, направленных на сохранение и улучшение здоровья населения, соответствующего условиям меняющегося современного мира:

**Цель 2:** Обеспечить базовыми теоретическими и клиническими знаниями для приобретения профессиональных навыков в области оказания лечебно-профилактической и медико-социальной помощи населению Кыргызстана, готовность к последипломному обучению и реализация партнёрских взаимоотношений в области здравоохранения;

**Цель 3:** Формировать традиционные общечеловеческие и национальные культурно-

нравственные ценности, профессионально-этическую ответственность, навыки критического мышления, самореализации и самообразования востребованными современным обществом;

### **3.2. Задачи ООП специалиста:**

- удовлетворение потребностей общества и страны (ближнего зарубежья) в квалифицированных научно- педагогических кадрах с высшим образованием, опираясь на науку, сохраняя лучшие традиции университетской науки, тесно сотрудничая с передовыми университетами и научными учреждениями мира;
- подготовка конкурентоспособных специалистов, по направлению 560005 Фармация;
- интегрирование в мировое образовательное пространство путем совершенствования форм и методов обучения, внедрения инновационных технологий, приведения учебных планов и образовательных программ в соответствие с международными стандартами;
- постоянное совершенствование качества подготовки специалистов, по направлению 560005 Фармация;
- организация и проведение прикладных научных исследований, учебно-медицинских экспериментов, направленных на решение проблем образов, культуры и воспитания, внедрение в образовательное учреждение результатов фармацевтических исследований.

### **Целью ООП по направлению 560005 Фармация в области обучения является:**

- подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественно-научных знаний;
- получение высшего профессионально профилированного (на уровне специалиста) образования с упором на предметно-специализированные знания и их применение на практике;
- повышение интереса к профессиональной деятельности, формирование фармацевтической мотивации;
- развитие логического, критического мышления студентов;
- формирование универсальных, профессиональных и специальных компетенций, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

### **Целью ООП по направлению 560005, Фармация профиль подготовки в области воспитания личности является формирование у выпускника системы ценностей:**

- развитие преимуществ национальных ценностей, воспитание студентов в духе патриотизма, гуманизма, уважения к общечеловеческим ценностям, дружбы между народами и толерантности;

- воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости, целеустремленности, ответственности и предприимчивости, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности;
- воспитание потребности студентов в саморазвитии, в освоении достижений общечеловеческой и национальной культуры;
- воспитание потребности в здоровом образе жизни, организованности, укреплении душевного и физического здоровья.
- развитие коммуникативности, повышение их общей культуры.

В целом целью основной образовательной программы направления 560005 Фармация профиль подготовки в области воспитания является формирование у выпускника системы ценностей, включающих в себя ответственное отношение к ежедневному труду и его результатам. Кроме того, выпускник должен понимать роль и значение своей деятельности для развития региона и страны в целом, проявлять готовность и участие в процессе непрерывного совершенствования своих знаний, умений, навыков и формирования новых компетенций. Осуществлять профессиональное самообразование и личностного роста, проектирование дальнейшей образовательной траектории и профессиональной карьеры.

### **3.3. Результаты обучения ООП ВПО:**

Выпускник указанного направления подготовки должен быть готовым осуществлять сфера обращения ЛС, включая разработку, научные исследования, производство, изготовление, хранение, упаковку, перевозку, государственную регистрацию, стандартизацию и контроль качества, продажу, маркировку, рекламу, применение ЛС, изделия медицинского назначения, а также ЛРС; уничтожение ЛС, пришедших в негодность, или ЛС с истекшим сроком годности и иные действия в обращении ЛС и ЛП, иммунобиологических ЛС, а также гомеопатических и ветеринарных ЛП, парафармацевтических и лечебно-косметических средств и биологически активных пищевых добавок (БАД).

**В результате обучения ООП выпускник по специальности 560005 «Фармация» должен обладать навыками и умениями.**

**РО 1.** Способен использовать базовые знания математических, естественных, гуманитарных, экономических и медико-биологических наук в профессиональной работе и самостоятельно приобретать новые знания.(ОК-1,ОК-2,ОК-3,ОК-4,ИК-1,ИК-3,ПК-6)

**РО 2.** Способен к коммуникации в устной и письменной формах на государственном и официальном языках для решения профессиональных задач, владение одним из иностранных

языков на уровне бытового общения.(ОК-1,ИК-3,СЛК-5,ПК-12,ПК-23,ПК-25,ПК-29)

**РО 3.** Владеет основными методами и навыками использования компьютерных программ для получения, хранения и переработки информации.(ОК-3,ИК-1,ИК-2)

**РО 4.** Умеет работать в коллективе, руководствуясь нравственными и этическими нормами, основанными на толерантности, стремлении к сотрудничеству, укреплении взаимопонимания между представителями различных социальных групп, мировоззренческих позиций, национальных культур. Умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;(ОК-4,СЛК-1,СЛК-2,СЛК-4)

**РО 5.** Умеет применять профессиональные знания и личностные качества в целях самореализации, в том числе в новейших областях знаний, наиболее значимых сферах профессиональной деятельности и общественной жизни.(ОК-1,ОК-3,ИК-1,ИК-2,ИК-3,ИК-4,СЛК-2,СЛК-3,СЛК-4,ПК-3,ПК-12,ПК-14,ПК-29)

**РО 6.** Способен организовывать процессы изготовления и производства лекарственных средств в соответствии с утвержденными нормативными документами с одновременным обеспечением высокого уровня качества, включая санитарно-микробиологические требования;(ПК-5,ПК-14,ПК-20)

**РО 7.** Умеет определять запасы лекарственного растительного сырья в природе, организовать их заготовку и сушку;(ПК-10,ПК-19,ПК-24)

**РО 8.** Способен осуществлять деятельность в сфере обращения лекарственных средств, в формировании бюджетной и социальной политики в системе здравоохранения согласно законам КР.(ОК-4,ИК-3,СЛК-4,ПК-4,ПК-5,ПК-7,ПК-9,ПК-10,ПК-21,ПК-24)

**РО 9.** Способен сознавать ответственность за результаты своей профессиональной и научной деятельности перед страной и человечеством, обладает активной гражданской позицией, основанной на демократических убеждениях и гуманистических ценностях;(ОК-2,СЛК-3,ПК-13,ПК-14)

**РО 10.** Способен организовывать административно-хозяйственную деятельность в сфере обращения лекарственных средств и управления их структурными подразделениями;(ИК-4,ПК-4,ПК-7,ПК-10,ПК-11,ПК-13,ПК-16)

**РО 11.** Умеет выполнять все виды фармацевтического анализа всех видов лекарственных препаратов, в том числе лекарственного растительного сырья и вспомогательных веществ, в соответствии с требованиями нормативных документов;(ИК-2,СЛК-1,ПК-4,ПК-5,ПК-6,ПК-10,ПК-15,ПК-20,ПК-23,ПК-22)

**РО 12.** Способен к выполнению программ научно-исследовательской, консультативной и информационно-просветительской работы в области фармации;(ПК-5,ПК-13,ПК-14,ПК-17,ПК-

27,ПК-28)

**РО 13.** Способен планировать и организовывать работу фармацевтических организаций совместно с организациями здравоохранения по оказанию медицинской помощи населению;(ПК-1,ПК-10,ПК-11,ПК-12,ПК-13,ПК-14,ПК-15,ПК-25,ПК-26)

**РО 14.** Умеет проводить химико - токсикологические исследования в системе судебно-медицинской экспертизы и других исследовательских учреждениях;(ПК-15,ПК-17,ПК-18,ПК-19,ПК-20,ПК-21,ПК-22,ПК-28)

**РО 15.** Умеет оказывать первую доврачебную медицинскую помощь населению. (ПК-2,ПК-25,ПК-26)

**РО 16.** Умеет осуществлять фармацевтическое консультирование и информирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента.(ПК-7,ПК-11,ПК-12,ПК-13,ПК-14)

### **В результате освоения ООП специалист фармацевт должен:**

#### ***знать:***

- Содержание основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний; основные положения разделов фармации: нормальная анатомия, нормальная физиология, патология (патанатомия и патфизиология), микробиология, клиническая медицина, органическая химия, фармакология, фармакогнозия, основы фармакотерапии и клинической фармации, ботаника, фармацевтическая химия, технология лекарственных средств, управление и экономика фармации, аналитическая химия, токсикологическая химия, фармацевтический менеджмент и маркетинг, стандартизация и контроль лекарственных средств, биохимия, фармако-экономика и фармакоэпидемиология, социальная фармация;
- содержание и структуру *учебных планов, программ и учебников.*

#### ***уметь:***

- решать задачи-организационно-управленческой, контрольно-разрешительной, производственной, маркетинговой деятельностью, по реализации ЛС и других фармацевтических товаров, фармаконадзор, информационно-консультативной образовательной деятельностью, химико - токсикологические исследования, оказание первой медицинской помощи;
- организовывать в области воспитания личности целью ООП ВПО по специальности «Фармация» является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, гуманизма организованности, рудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры;

- критически и конструктивно анализировать и решать проблемы, связанные с выполнением задач профессиональной деятельности;

**владеть:**

- обладающего общими и специальными компетенциями, позволяющими осуществлять профессиональную деятельность в сфере обращения лекарственных средств и исследовательскими методами в профессиональной деятельности;
- личностными качествами, как целеустремленность, организованность, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантности т.д., повышение их общей культуры, стремления к самореализации и самосовершенствованию в профессии в рамках непрерывного образования и самообразования.

#### **4. Нормативный срок освоения ООП:**

- подготовки специалистов по направлению 560005 Фармация высшего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 5 лет.
- ГОС ВПО 560005 - «Фармация» предусматривают только очную форму обучения.

**4.1. Общая трудоемкость освоения ООП** по специальности на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 300 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 зачетным единицам (кредитам) (при двух семестровом построении учебного процесса).

Одна зачетная единица (кредит) равна 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Один час учебной работы равен 40 мин. 2 –х часовые занятия 80 мин.

#### **5.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП**

**5.1.1.** Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 560005 Фармация включает: образование, социальную и научную сферу.

**5.1.2.** Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников по специальности «Фармация» являются: сфера обращения ЛС, включая разработку, научные исследования, производство, изготовление, хранение, упаковку, перевозку, государственную регистрацию, стандартизацию и

контроль качества, продажу, маркировку, рекламу, применение ЛС, изделия медицинского назначения, а также ЛРС; уничтожение ЛС, пришедших в негодность, или ЛС с истекшим сроком годности и иные действия в обращении ЛС и ЛП, иммунобиологических ЛС, а также гомеопатических и ветеринарных ЛП, парафармацевтических и лечебно-косметических средств и биологически активных пищевых добавок (БАД).

### **5.1.3. Виды профессиональной деятельности**

#### **выпускников:**

- организационно-управленческая;
- контрольно-разрешительная (лицензирование, сертификация, регистрация, инспектирование);
- производственная;
- реализация лекарственных средств и других фармацевтических товаров;
- маркетинговая;
- фармаконадзор;
- информационно-консультативная и просветительская;
- научно-исследовательская; химико-токсикологическая; образовательная;
- оказание первой доврачебной помощи.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовятся выпускники должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом совместно с заинтересованными работодателями.

#### **По требованию работодателя преимущественными видами деятельности являются:**

- подготовка фармацевта, обладающего общими и специальными компетенциями, позволяющими осуществлять профессиональную деятельность в сфере обращения лекарственных средств.
- научно-исследовательская (творческая работа студентов).

### **Задачи профессиональной деятельности выпускников**

#### **Организационно-управленческая деятельность:**

- выполнение функций по организации деятельности различных предприятий и организаций, занятых в сфере обращения ЛС и управления их структурными подразделениями;
- организация труда фармацевтического и другого персонала в фармацевтических организациях, принятие управленческих решений, определение порядка выполнения работ;

- планирование основных показателей и направлений деятельности фармацевтической организации, организацию управленческого и финансового учета,
- составление текущей организационной и учетной документации подразделений фармацевтических организаций (планов, смет, заявок на материалы, оборудование, инструкций и т.п.), а также отчетности по утвержденным формам;
- обеспечение мероприятий по аттестации рабочих мест, охране труда, профилактике производственного травматизма, предотвращение экологических нарушений;
- организация эффективного подбора и расстановки кадров, повышения квалификации сотрудников, контроль допуска к работе с наркотическими ЛС и психотропными веществами;
- выполнение административных функций по соблюдению трудового законодательства; применение основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации из различных источников с использованием современных технологий; соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты коммерческой тайны и патентного законодательства;
- поддержка единого информационного пространства планирования и управления фармацевтических организаций на всех этапах деятельности;
- организация деятельности по перевозке ЛС, основанная на принципах транспортной логистики с учетом обязательного соблюдения условий хранения ЛС и исключения несанкционированного доступа;
- организация технологии хранения ЛС и других товаров фармацевтического ассортимента, основанная на принципах складской логистики с учетом требований к условиям хранения товаров и исключения несанкционированного доступа; обеспечение в помещениях для хранения необходимого санитарного, светового, температурного и влажностного режимов;
- организация и проведение мероприятий по уничтожению недоброкачественных и/или с истекшим сроком годности ЛС и других ФТ с учетом действующих нормативных документов, с соблюдением экологических правил и гарантии исключения дальнейшего несанкционированного доступа.

#### **Контрольно-разрешительная деятельность:**

- проведение процедур рассмотрения документов по выдаче лицензий на производство лекарственных средств, фармацевтическую деятельность, деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, выдача лицензий и последующий контроль выполнения лицензионных требований;

- осуществление функций по проведению инспекционных проверок, связанных с выдачей лицензий на производство лекарственных средств, фармацевтическую деятельность, деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ;
- деятельность по Гос регистрации ЛС;
- организация и выполнение мероприятий по предупреждению возможности выпуска или изготовления недоброкачественных и/или фальсифицированных ЛС;
- организация функционирования контрольно-аналитической службы в условиях фарм предприятия или аптеки;
- организация метрологической поверки средств измерения, мер массы, объема и др.; организация мероприятий по валидации методик анализа; выполнение работ по приготовлению титрованных, испытательных и эталонных растворов;
- выполнение всех видов работ, связанных с фармацевтическим анализом всех видов ЛП, в т.ч. ЛРС и вспомогательных веществ, в соответствии с государственными стандартами качества;

#### **Производственная деятельность:**

- организация фармацевтического производства в условиях крупных, малых предприятий и аптек в соответствии с утвержденными нормативными документами с одновременным обеспечением высокого уровня их качества, включая санитарно-микробиологические, биофармацевтические требования, необходимую упаковку, обеспечивающую удобство применения и необходимую стабильность.
- определение запасов лекарственного растительного сырья в природе и организация его заготовки и сушки;
- организация работ по интродукции и культивированию лекарственного растительного сырья.

#### **Реализация ЛС и других фармацевтических товаров:**

- осуществление деятельности по реализации ЛС и иных товаров фармацевтического ассортимента в соответствии с действующими нормативными документами;
- осуществление торгово-закупочной деятельности с целью обеспечения максимальной рентабельности предприятия за счет эффективного использования рыночных механизмов;

- использование основных элементов маркетинга при осуществлении хозяйственной деятельности;
- организация правильного и точного оперативного учета за движением товаров и денежных средств;
- реализация в фарморганизации грамотной бюджетной политики; соблюдение требований нормативных документов по правилам отпуска ЛС;
- организация деятельности по обеспечению граждан ЛС, имеющих право на социальную помощь;
- организация и проведение закупок ЛС и других товаров фармацевтического ассортимента для обеспечения государственных и муниципальных нужд на основе действующего законодательства.
- научно-обоснованная деятельность по применению современных маркетинговых и информационных систем в фармации; использование различных методов стимулирования сбыта фармацевтических товаров; деятельность по продвижению ЛС - участие в организации рекламы ЛС и других ФТ в соответствии с действующим законодательством.

#### **Фармаконадзор:**

- научно-обоснованная деятельность по своевременному выявлению неблагоприятных побочных реакций (НПР) ЛС и проведение соответствующих мероприятий, направленных на их предупреждение: контроль за разработкой ЛС; контроль ЛС на этапе регистрации; контроль качества ЛС в период их обращения на рынке, включая контроль лекарственного препарата в процессе его совершенствования и мониторинг нежелательных эффектов.

#### **Информационно-консультативная и просветительская деятельность в рамках концепции рационального использования лекарственных средств (РИЛС):**

- проведение мероприятий по квалифицированному информированию населения в рамках ответственного самолечения о безрецептурных ЛС, БАДах к пище, изделиях медицинского назначения и др. с условием соблюдения нормативных актов, регулирующих рекламную деятельность и положений профессиональных и корпоративных этических кодексов фармацевта;
- организация информационной работы среди врачей по новым ЛП и их характеристикам;
- обучение специалистов со средним специальным образованием. оказание консультативной помощи специалистам лечебно-профилактических, фармацевтических учреждений и населению по вопросам рационального использования лекарственных

средств;

- проведение мероприятий по квалифицированному информированию населения о льготном лекарственном обеспечении по программам государственных гарантий, обязательного медицинского страхования и др.;
- проведение санитарно-просветительной работы; формирование мотивации населения к поддержанию здоровья.

### **Научно-исследовательская деятельность:**

- самостоятельная аналитическая, научно-исследовательская работа, анализ научной литературы с позиций доказательной медицины;
- участие в решении отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач по разработке новых методов и технологий в области фармации; разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований, выбор методик и средств решения задачи, подготовка отдельных заданий для исполнителей;
- сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования. участие в проведении статистического анализа и подготовка доклада по выполненному исследованию; участие в решении экологических проблем, связанных с производством, переработкой, уничтожением ЛС и других ФТ;

### **Химико - токсикологический анализ**

- в системе судебно-медицинской экспертизы и других исследовательских учреждениях: \проведение химико-токсикологического анализа с целью диагностики острых, хронических, наркотических и алкогольных отравлений;
- проведение биохимических и химико-токсикологических исследований с целью обнаружения и определения токсических веществ различной химической природы в биологических объектах;

### **Оказание первой медицинской помощи:**

- оказание доврачебной медицинской помощи больным и пострадавшим в экстремальных ситуациях.

### **Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО**

Результаты освоения ООП специалиста определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

### **ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**6.1. Требования к результатам освоения ООП по специальности. Выпускник по специальности 560005 Фармация с присвоением квалификации «специалист» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:**

**а) универсальными:**

**- общенаучные компетенции (ОК):**

**ОК-1** - способен и готов анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы естественнонаучных, математических, гуманитарных наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

**ОК-2** - способен и готов к анализу значимых политических событий и тенденций, к овладению основными понятиями и закономерностями мирового исторического процесса, к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и традициям, к оценке политики государства, для формирования гражданской позиции;

**ОК-3** – способен и готов собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам;

**ОК-4** – способен и готов работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

**-инструментальные компетенции (ИК):**

**ИК-1** – способен и готов к работе с компьютерной техникой и программным обеспечением системного и прикладного назначения для решения профессиональных задач;

**ИК-2** - способен и готов использовать информационные, библиографические ресурсы, информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности;

**ИК-3** – способен и готов к письменной и устной коммуникации на государственном, официальном языках, к овладению одним из иностранных языков для решения профессиональных задач;

**ИК-4** – способен и готов использовать методы управления; организовать работу исполнителей; находить и принимать ответственные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции.

**- социально-личностные и общекультурные компетенции (СЛК):**

**СЛК-1** - способен и готов реализовать этические, деонтологические и биоэтические принципы в профессиональной деятельности;

**СЛК -2** - способен и готов к овладению приемами профессионального общения; строить

межличностные отношения, работать в группе, конструктивно разрешать конфликтные ситуации, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; **СЛК-3** – способен и готов к постоянному повышению квалификации, самопознанию, саморазвитию, самоактуализации; управлять своим временем, планировать и организовывать свою деятельность, выстраивать стратегию личного и профессионального развития и обучения;

**СЛК-4** – способен и готов осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдать законы и нормативные правовые акты по работе с конфиденциальной информацией, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

**СЛК-5** – способен и готов к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к осуществлению воспитательной и образовательной деятельности, к сотрудничеству.

**б) профессиональными (ПК):**

**- общепрофессиональные компетенции:**

**ПК-1** - способен и готов к оценке морфофункциональных, физиологических состояний, патофизиологических процессов в организме человека, выявлению клинических синдромов социально-значимых и наиболее распространенных заболеваний и неотложных состояний для решения профессиональных задач;

**ПК-2** – способен и готов к применению специализированного оборудования и медицинских изделий, предусмотренных для использования в профессиональной сфере;

**ПК-3** - способен и готов использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - фармацевтическая деятельность;

**ПК-4** – способен и готов к участию в реализации основных положений Государственной лекарственной политики Кыргызской Республики;

**ПК-5** - способен и готов к участию в сфере разработки и совершенствования ЛС, их производства, экспертизы, регистрации, доклинических, клинических испытаний в соответствии с требованиями международных и национальных стандартов (GLP, GCP, GMP, GDP и др.);

**ПК-6** - способен и готов использовать основы экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности;

**ПК-7** – способен и готов к осуществлению оптовой и розничной реализации лекарственных средств;

**ПК-8** – способен и готов к обеспечению хранения лекарственных средств и медицинских изделий; **ПК-9** – способен и готов к осуществлению перевозки лекарственных средств с учетом

принципов транспортной логистики и соблюдения требований холодной цепи;

**ПК-10** – способен и готов к участию в процедурах ввоза лекарственных средств в Кыргызскую Республику и вывоза лекарственных средств из Кыргызской Республики;

**ПК-11** – способен и готов к участию в реализации государственных программ льготного лекарственного обеспечения на амбулаторном и стационарном уровнях;

**ПК-12** – способен и готов к применению коммуникативных процессов в управлении, общении со специалистами организаций здравоохранения, персоналом фармацевтических организаций, пациентами, их родственниками и лицами, осуществляющими уход, населением;

**ПК-13** - способен и готов к оказанию информационно-консультативной помощи специалистам здравоохранения и потребителям ЛС в соответствии с правилами надлежащей аптечной практики;

**ПК-14** - способен и готов к проведению санитарно-просветительной работы и к формированию мотивации населения к поддержанию здоровья и здорового образа жизни;

**- организационно-управленческая деятельность:**

**ПК-15** – способен и готов к участию в организации деятельности фармацевтических организаций, в том числе по охране труда и техники безопасности, профилактике профессиональных заболеваний, контролю соблюдения и обеспечения экологической безопасности;

**ПК-16** – способен и готов к применению основных принципов управления в фармацевтической отрасли, в том числе в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях;

**ПК-17** – способен и готов к организации контроля качества ЛС в условиях фармацевтических организаций; - контрольно-разрешительная деятельность;

**ПК-18** – способен и готов к осуществлению контроля качества ЛС в период их обращения на рынке, включая контроль в процессе их совершенствования и мониторинг нежелательных эффектов;

**ПК-19** – способен и готов оценивать качество ЛС (используемые органы растения, гистологическая структура, химический состав действующих и других групп биологически активных веществ);

**ПК-20** – способен и готов к обеспечению контроля качества ЛС в условиях фармацевтических организаций;

**ПК-21** – способен и готов к принятию мер по своевременному выявлению ЛС, пришедших в негодность, ЛС с истекшим сроком годности, фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных ЛС, изъятию их из обращения в целях дальнейшего уничтожения в соответствии с действующим законодательством;

**ПК-22** – способен и готов к участию в проведении химико-токсикологического исследования с целью диагностики острых отравлений ЛС, ядами и др., наркотических и алкогольных опьянений;

**- производственная деятельность:**

**ПК-23** – способен и готов к осуществлению технологических процессов при производстве и изготовлении ЛС с соблюдением требований международных и национальных стандартов;

**ПК-24** – способен и готов к организации заготовки лекарственного растительного сырья с учетом рационального использования ресурсов лекарственных растений; - медицинская деятельность:

**ПК-25** – способен и готов принимать участие в оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах эвакуации, в том числе в организации снабжения ЛС и МИ;

**ПК-26** - способен и готов использовать приемы оказания первой неотложной доврачебной помощи; - **научно-исследовательская деятельность:**

**ПК-27** – способен и готов к анализу и публичному представлению научной фармацевтической информации;

**ПК-28** – способен и готов к участию в постановке научных задач и их экспериментальной реализации;

**ПК-29** – способен и готов работать с научной литературой, анализировать информацию, вести поиск, превращать прочитанное в средство для решения профессиональных задач (выделять основные положения, следствия из них и предложения).

Профиль определяется дополнительными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО. Перечни компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

**Требования к структуре ООП по специальности.**

**Структура ООП по специальности 560005 Фармация включает следующие блоки:**

Блок 1 - «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 - «Практика»;

Блок 3 - «Государственная итоговая аттестация».

<b>Структура ООП по специальности</b>		<b>Объем ООП по специальности и ее блоков в кредитах</b>
<b>Блок 1</b>	I. Гуманитарный, социальный и экономический цикл	34
	II. Математический и естественнонаучный цикл	14
	III. Профессиональный цикл	214
<b>Блок 2</b>	Практика	28
<b>Блок 3</b>	Государственная итоговая аттестация	10
Объем ООП по специальности		300

*Примечание:* Высшее учебное заведение имеет право изменять объем часов, отводимых на

освоение учебного материала для блоков дисциплин, в пределах 10%.

ВУЗ разрабатывает ООП по специальности в соответствии с требованиями ГОС ВПО и несет ответственность за достижение результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП по специальности, ВУЗ определяет самостоятельно в установленном для блока объеме, с учетом требований к результатам ее освоения в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

**ООП по специальности должны обеспечить реализацию:**

- обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, перечень и трудоемкость которых определяется уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливаются ООП ВПО по соответствующей специальности;
- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 360 часов и военно-медицинской подготовке в объеме не менее 610 часов (при наличии соответствующей кафедры, согласно Указанию Министерства обороны КР), которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в объем ООП по специальности.

**Блок 2 «Практика»** включает учебную и производственную практики.

ВУЗ вправе выбрать один или несколько видов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»** включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение защиту выпускной квалификационной работы (если ВУЗ включил выпускную квалификационную работу в состав государственной итоговой аттестации).

В рамках ООП по специальности выделяются обязательная и элективная части. К обязательной части ООП по специальности относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 50% общего объема ООП по специальности.

В элективной части ООП студенты могут выбрать дисциплины по соответствующей специальности, также допускается выбор дисциплин из ООП других специальностей.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП по специальности, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, кроме ООП, предусматривающих противопоказания к обучению по состоянию здоровья.

## **Требования к условиям реализации ООП по подготовке специалиста**

### **Кадровое обеспечение учебного процесса**

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла должны быть привлечены не менее **10%** преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Не менее **70%** преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, должны иметь ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора должны иметь не менее **10%** преподавателей.

До **10%** от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы в данной сфере на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

Руководители программ специалитета должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в них. А также, иметь публикации в отечественных научных журналах (включая журналы из списка НАК) и/или зарубежных журналах, сборниках национальных конференций по профилю, не менее одного раза в три года проходить повышение квалификации.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса ООП** направления подготовки 560005 Фармация в полном объеме должно содержаться в учебно-методических комплексах дисциплин, практик и итоговой аттестации.

Содержание учебно-методических комплексов (УМК) обеспечивает необходимый уровень объема образования, включая самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ООП в целом и отдельных ее компонентов.

При разработке учебно-методического обеспечения учитывается компетентностный подход. Доля практических занятий (включая лабораторные работы) составляет 50% от трудоемкости аудиторных занятий. С учетом этого предусмотрена практическая подготовка по каждой дисциплине, включенной в учебный план, включая педагогические практики.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Для самостоятельной работы по всем дисциплинам студенты обеспечены доступом к сети Интернет с указанием адресов электронных библиотек или адресов источников.

Каждый обучающийся обеспечен необходимым количеством учебных печатных или электронных изданий и учебно-методических печатных или электронных изданий по каждой дисциплине соответствующего учебного плана. На кафедре имеются электронные версии всех необходимых учебников и пособий по блоку профессиональных дисциплин.

Библиотечный фонд укомплектован необходимой основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов. Литература представлена изданными за последние 10 лет книгами и пособиями. В библиотеке ЖАГУ имеется необходимая, изданная за последние 5 лет, литература для изучения дисциплин из базовой части цикла ГСЭ учебного плана соответствующего направления.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 10 студентов.

Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящему не менее чем из 5 наименований отечественной и не менее 3 наименований зарубежных журналов из перечня. На факультете имеется библиотека, общий книжный фонд которой составляет шт, Для студентов обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

#### **Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Медицинский факультет ЖАГУ, реализующий ООП подготовки специалистов по направлению **560005 Фармация** располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех

видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом утвержденной ЖАГУ, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

На кафедре «Фармация» имеется 1 компьютерных аудиторий, \_ мультимедийных аудиторий, в которых имеется свыше 10 компьютеров нового поколения, 1 принтер, 1 видеопроектор. Все компьютеры подключены в локальную сеть, которая обеспечена выходом в Интернет. Имеются также 2 больших лекционных зала и 15 учебных аудиторий.

Все аудитории и лаборатории соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, имеют соответствующую систему оповещения и необходимое оборудование.

### **Оценка качества подготовки выпускников**

#### **ЖАГУ обеспечивает гарантию качества подготовки путем:**

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения качества и компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения само обследования по согласованным критериям, для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления ее с деятельностью других образовательных учреждений с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ООП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатывается ЖАГУ и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются ЖАГУ. ЖАГУ созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной

деятельности, для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п. Обучающимся предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

### **Общие требования к условиям проведения практики.**

Раздел основной образовательной программы специалиста “Практики” является образовательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально – практическую подготовку обучающихся.

### **Рекомендации по исследованию образовательных технологий**

#### **Формы, методы и средства организации и проведения образовательного процесса**

а) формы, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- самостоятельная аудиторная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- консультация;

б) формы, направленные на практическую подготовку:

- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- производственная практика;
- учебно-исследовательская работа;

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, применение инновационных технологий обучения, а именно преимущественными методами обучения являются:

- продвинутая лекция;
- практика;
- лаборатория;
- интерактивные стратегии;
- деловые, ролевые игры;
- проблемный метод;
- метод проектов;
- вопросно-ответный;
- демонстрация и иллюстрация.

Рекомендации по использованию форм и средств организации образовательного процесса, направленных на теоретическую подготовку

**Лекция.** Можно использовать различные типы лекций: вводная, мотивационная (возбуждающая интерес к осваиваемой дисциплине), подготовительная (готовящая студентов к более сложному материалу), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ

предшествующего материала), установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы). Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студентов соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля и оценкой их усвоения.

**Семинар.** Эта форма обучения с организацией обсуждения призвана активизировать работу студентов при освоении творческого материала, изложенного на лекциях. Рекомендуется использовать семинарские занятия при освоении гуманитарных, социальных и экономических, математических и естественнонаучных дисциплин профессионального цикла.

**Самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа** студентов при освоении учебного материала. Самостоятельная работа может выполняться студентами в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах и лабораториях, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Необходимо предусмотреть получение студентами профессиональных консультаций или помощи со стороны преподавателей. Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, учебным обеспечением.

**Рекомендации по использованию форм и средств организации образовательного процесса, направленных на практическую подготовку.**

**Практические занятия.** Это форма обучения направлена на практическое освоение и закрепление творческого материала, изложенного на лекциях. Рекомендуется использовать практические занятия при освоении базовых и профильных дисциплин профессионального цикла.

**Лабораторная работа** должна помочь практическому освоению научно-теоретических основ изучаемых дисциплин, приобретению навыков экспериментальной работы. Лабораторные работы рекомендуется выполнять при освоении основных теоретических дисциплин всех учебных циклов.

**Учебно-ознакомительная и производственная практика**

- Конкретные виды практик определяются ООП ЖАГУ. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются ЖАГУ по каждому виду практики.

**Учебно-исследовательская работа.** Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему изучить научно-техническую информацию по заданной теме, провести расчеты по разработанному алгоритму с применением сертифицированного программного обеспечения, участвовать в экспериментах, составлять описания проводимых исследований, анализ и обобщение

результатов.

### **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

В соответствии с «Положением об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года №53 и ГОС ВПО по направлению подготовки основные виды занятий по всем формам и уровням образования определяются учебными планами и программами, обеспечивающими выполнение требований государственных образовательных стандартов. Продолжительность обучения, начало и окончание учебного года, недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями, сроки и продолжительность экзаменационных сессий и каникул, а также виды практического обучения и формы завершения устанавливаются учебными планами в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

### **Календарный учебный график**

Последовательность реализации ООП ВПО по направлению подготовки 560005 Фармация по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в базовом и рабочем учебных планах.

### **Учебный план**

По данной образовательной программе разработаны базовый учебный план и рабочий учебный план. В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций  
Рабочий учебный план:

В рабочем учебном плане трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля указывается в академических часах и в зачетных единицах

### **Карта компетенций ООП.**

Карта компетенций дает представление о компонентах содержания компетенции и уровнях ее освоения, а также технологиях ее формирования (лекции, семинары и пр.). Карта компетенций служит основанием для создания паспорта компетенции, который раскрывает сущность содержания компетенции, определяет ее место и значимость в совокупном ожидаемом результате образования выпускника вуза по направлению подготовки 560005 Фармация, описывает ее структуру и определяет общую трудоемкость формирования компетенции у “среднего” студента университета. Программа формирования компетенции предполагает траекторию формирования компетентностного подхода в результате освоения учебных дисциплин по направлению подготовки 560005 Фармация. Карта компетенций ООП прилагается

(Приложение 4).

### **Аннотации базовых дисциплин (модулей).**

Аннотации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

### **Аннотации дисциплин вузовского компонента и элективных курсов**

Аннотации дисциплин вузовского компонента и элективных курсов прилагаются.

Аннотации практик

Аннотации адаптационно

- производственной, профессионально
- базовой и производственной практики прилагаются

### **Требования к итоговой государственной аттестации**

#### **Общие требования**

Требования к итоговой государственной аттестации определяются высшим учебным заведением с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346: «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики».

Согласно «Положению об итоговой государственной аттестации выпускников ЖАГУ», разработанного на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346:

- Освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников.
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ЖАГУ (далее - Положение) распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего профессионального образования и уровням образования.
- Целью итоговой государственной аттестации является определение уровня подготовки выпускников ЖАГУ к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.
- К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение ООП по направлению (специальности) высшего профессионального образования, разработанной ЖАГУ, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификационная или академическая степень и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

### **Виды итоговых аттестационных испытаний**

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников ЖАГУ относятся:

- государственный экзамен по истории Отечества;
- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный междисциплинарный экзамен.

Итоговая государственная аттестация включает государственный междисциплинарный экзамен.

Требования к государственным экзаменам определяются ЖАГУ.

### **Порядок проведения итоговой государственной аттестации**

1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается программами ЖАГУ на основании настоящего Положения и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

- 2 Процедура приема государственных экзаменов устанавливается программами ЖАГУ. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний комиссии. Оценка, поставленная комиссией, является окончательной.

Требования к итоговому государственному экзамену

Форма и содержание итогового государственного экзамена определяется в соответствии с рекомендациями УМО.

Программы государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам), итоговый междисциплинарный экзамен по направлениям (специальностям) и критерии оценки выпускных аттестационных испытаний утверждаются учебно-методическим советом ЖАГУ.

### **Междисциплинарный экзамен по направлению 560005 Фармация**

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня

профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

Итоговая государственная аттестация включает Итоговый Государственный экзамен по специальности, целью которого является оценка теоретической и практической подготовленности, предусмотренной государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данной специальности.

Программа Итоговой государственной аттестации разрабатывается в соответствии с государственным образовательным стандартом по специальности. Она включает перечень общемедицинских проблем, заболеваний и патологических состояний, на основании которых формируются аттестационные тестовые задания, перечень практических умений и ситуационные клинические задачи.

Обучающийся должен показать свою способность и готовность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Программа Итогового государственного экзамена по специальности разрабатывается на основе Требований к содержанию, объему и структуре выпускного экзамена Итоговой государственной аттестации в медицинских и фармацевтических вузах, действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346. Для объективной оценки компетенций выпускника экзаменационные вопросы издания должны быть комплексными и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Государственная итоговая аттестация:

1. Междисциплинарный комплексный экзамен.
2. Отечественная история.

Междисциплинарный государственный экзамен по специальности проводится в устной форме и включает в себя теоретическую (инвариантную) и практическую (вариативную) составляющие.

Теоретическая часть (инвариантная) направлена на то, чтобы выявить системность и междисциплинарность приобретенных знаний, уровень овладения основными понятиями, методами и средствами предметных областей. Практическая часть (вариативная) дает студентам

возможность продемонстрировать способность применять полученные знания в конкретных ситуациях.

Экзаменационные вопросы составляются в соответствии с программой итоговой аттестации и в экзаменационных билетах группируются таким образом, чтобы студенты имели возможность продемонстрировать свою профессиональную компетентность и интегрированные знания. На экзамене при подготовке к ответу студенту разрешается пользоваться нормативными документами, элементами УМК по профильным дисциплинам (программами учебных дисциплин, образовательными программами для общеобразовательных учреждений и т.д.), собственным портфолио.









