

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
БЕКМАМАТА ОСМОНОВА

Аксы́йский колледж имени Турсунбека Бекболотова

«РАССМОТРЕНО»
Зам.директора по уч. часть

Нарбаева Г.
« 15 » 09 2020 г.



МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

Специальность: 080106 «Финансы (по отраслям)»

Кербен 2020 г.

– Представители работодателей:

Городское управление финансами
в г. Кербей директор «АО Водоканал»

Алимитов А.Р.

СЦМ бухгалтера

Стамбекова Н.Ж.

Выпускники:

МКК «ОКСУС» специалист

по обслуживанию клиентов

Арстанкулов А.

Айыл банк специалист

по обслуживанию клиентов

Калмырзаева Ч.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Условные сокращения**
- 2. Определения, основные понятия**
- 3. Компетентностная модель выпускника (КМВ)**
- 4. Основание для разработки**
- 5. Участники разработки**
- 6. Структура КМВ**
- 7. Порядок разработки характеристики профессиональной деятельности**
- 8. Характеристика профессиональной деятельности**
- 9. Порядок формирования перечня компетенций**

1. УСЛОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

КР – Кыргызская Республика

ПКР – Правительство Кыргызской Республики

МОН – Министерство образования и науки;

ЖАГУ – Жалал-Абадский государственный университет

СПУЗ – среднее профессиональное учебное заведение; **ГОС**

СПО – Государственный образовательный стандарт
среднего профессионального образования

ОП – образовательная программа;

ООП – основная образовательная программа;

ООД – Общеобразовательные дисциплины

БД – базовые дисциплины;

УП – учебный план;

РУП – рабочий учебный план;

УМК – учебно-методический комплекс;

МС – методический совет

ОК – общенаучные
компетенции

ИК – инструментальные компетенции

ИС – информационная система

КМВ - Компетентностная модель выпускника

ПД - профессиональная деятельность

ПК – профессиональные компетенции

РО – результаты обучения

СЛК – социально-личностные и общекультурные компетенции

УР – учебная работа

2. Определения, основные понятия

Модель выпускника - это система взаимосвязанных компетенций выпускника, в которой отражается качественное содержание ОП, то есть это описание того, к выполнению каких функций он должен быть подготовлен и какими качествами обладает.

Модель выпускника является рамочной характеристикой способностей выпускника среднего профессионального образования и послевузовского профессионального образования, специальности и уровня подготовки, соответствующая ГОС и требованиям международных стандартов сертификации и гарантирующая осуществление профессиональной деятельности выпускника с заданным уровнем качества. Модель выпускника определяет содержание и процесс реализации образовательной программы, означающий последовательное формирование у обучаемых требуемого перечня компетенций.

Компетентностная модель выпускника – это совокупность планируемых образовательных целей и результатов освоения ООП, включающая перечень универсальных и профессиональных компетенций и описание их структуры.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегрированный образ конечного результата образования в вузе по направлению подготовки (квалификации) (табл.1).

Область профессиональной деятельности – совокупность областей человеческой деятельности, в пределах которых осуществляется труд, например, наука, образование, экономика, культура, мораль, этика, искусство, право, политика, физкультура и спорт и др.

Объекты профессиональной деятельности – предметы материальной и нематериальной сферы, на которые направлен труд специалистов, например вещество, энергия, информация, сознание, процесс, система, отношения и др.

Виды профессиональной деятельности – задачи в определенной сфере труда, выделяемые в соответствии с наличием характерных признаков и способов решения, например, преподавание, изобретательство, исследование, конструирование и др.

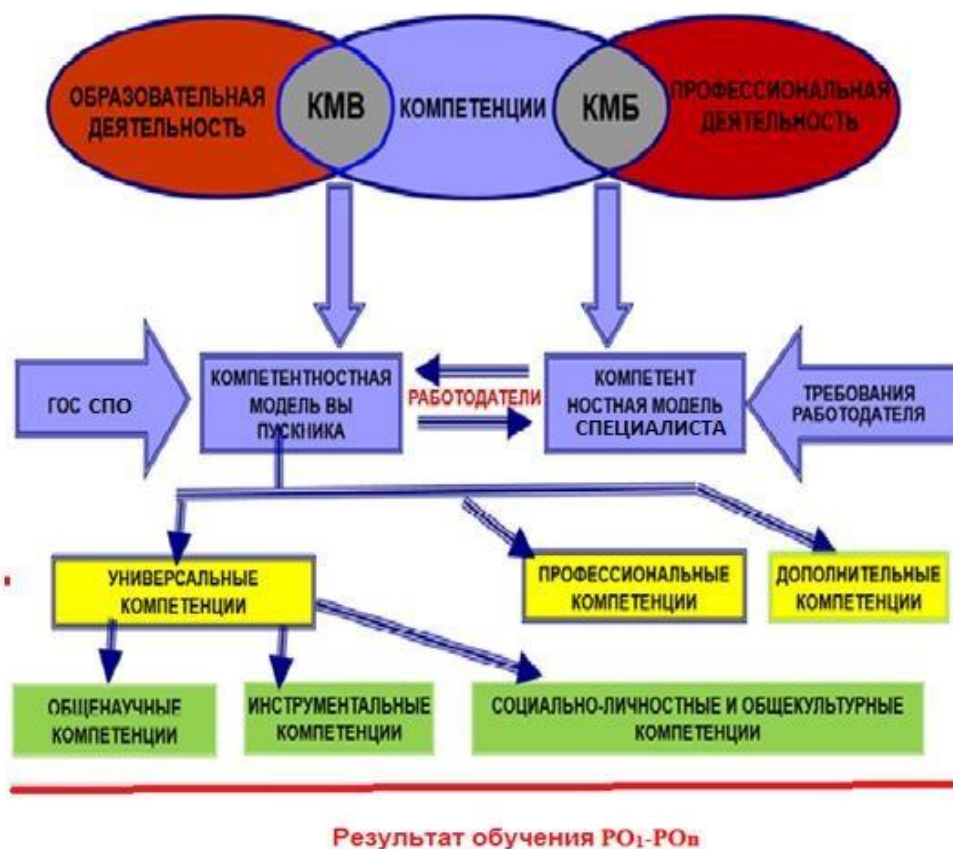
Задачи профессиональной деятельности – проблемы, требующие решения, например, обучение и воспитание, формирование личности, проектирование и возведение зданий, управление коллективом, производство продукции и др.

Результаты образования – ожидаемые показатели того, что обучаемый должен знать, понимать или в состоянии выполнить по завершении процесса обучения

3.Компетентностная модель выпускника входит в качестве обязательного документа в состав ООП БАК по специальности 080106 “Финансы (по отраслям)”

Таблица 1

Компетентностная модель выпускника БАК ЖАГУ имени Б. Осмонова.



3. Основание для разработки

- Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)»;
- Основная образовательная программа по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)»;
- Положение «Типовая модель выпускника ЖАГУ» утвержденной Методическим Советом БАК протоколом № 2, от 14-сентября 2020г.
- Методические рекомендации ЖАГУ.

5. Участники разработки

- Преподаватели выпускающей ПМК «Экономический и технический науки» БАК Уркумбаева Г. Ж., Мергембаева А. Д., Тотубекова А. Ы.
- Представители основных работодателей Городское управление финансами в г. Кербен Апсаматов А.Р. директор «АО Водоканал» и СЦМ бухгалтера Стамбекова Н.Ж.

Выпускники: МКК ОКСУС специалист по обслуживанию клиентов Арстанкулов А. Айыл банк специалист по обслуживанию клиентов Калмырзаева Ч.

6. Структура компетентностной модели выпускника

Согласно стандарту СПО, понятие Компетентностной модели выпускника включает следующие разделы:

1. Характеристика профессиональной деятельности
2. Требования к результатам освоения ООП (перечень универсальных и профессиональных компетенций).

Выпускник по специальности **080106 «Финансы (по отраслям)»** в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями: а) общими:

- ОК 1- уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 2 - решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;
- ОК 3 - осуществлять поиск информации и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 4 - использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 5 - уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 6 - брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;
- ОК 7- управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 8 - быть готовым к организационно – управленческой работе с малыми коллективами;
- ОК 9 - социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.

Б) профессиональными компетенциями:

- ПК 1.1 . участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации;
- ПК 1.2. рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно – правовой базы основные экономические показатели организации;
- ПК 1.3. определять финансовый результат деятельности организации;
- ПК 1.4. участвовать в разработке бизнес – планов создания и развития организации;
- ПК 1.5. рассчитывать финансовые показатели и оценивать экономическую эффективность деятельности организации.
- ПК 2.6. разрабатывать смет – бюджетную документацию;
- ПК 2.7. осуществлять оперативно – финансовое планирование и анализ финансовых результатов организации (предприятия);
- ПК 2.8. определять финансовую несостоятельность организации;
- ПК 2.9. участвовать в разработке финансовой политике организации;
- ПК 2.10. разрабатывать и проводить мероприятия по финансово – экономическому обеспечению деятельности организации.

- ПК 3.11. вести бухгалтерский учет ресурсов (активов), обязательств и капитала, составлять бухгалтерские проводки, оформлять и обрабатывать первичные документы и учетные регистры в соответствии МСФО, Законами Кыргызской Республики и иными нормативными актами, с использованием информационных технологий;
- ПК 3.12. производить оценку элементов учета, изменений в них в соответствии МСФО;
- ПК 3.13. определять себестоимость произведенной и реализованной продукции, оценивать эффективность использования прямых и косвенных затрат и вести учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции;
- ПК 3.14. вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению всех видов налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды.
- ПК 4.15. Разрабатывать политику поведения потребителей;
- ПК 4.16. Определять отраслевые особенности организации в условиях рынка;
- ПК 4.17. Использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
- ПК 4.18. Разрабатывать маркетинговую политику предприятия;
- ПК 4.19. Использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- ПК 5.20. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации, по учету движения денежных средств и финансовых вложений на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- ПК 5.21. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- ПК 5.22. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленном законодательством сроки. ПК 5. 23. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

7. Общая характеристика профессиональной деятельности.

1.Область профессиональной деятельности выпускников по специальности **080106 Финансы (по отраслям)** среднего профессионального образования включает: образование, социальную и научную сферу.

2.Объектами профессиональной деятельности выпускников по специальности 080106 Финансы (по отраслям) среднего профессионального образования являются: образовательный процесс, образовательная среда, деятельность обучающихся, собственная экономическая деятельность и педагогическая деятельность.

По требованию работодателя преимущественными объектами деятельности являются: экономическая среда и деятельность организации (предприятия).

3. Виды профессиональной деятельности выпускников: экономическое, организационно-управленческое, профессиональное развития.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, должны готовить выпускников определять содержание его образовательной программы разрабатываемой учебным заведением совместно с заинтересованными работодателями.

По требованию работодателя преимущественными видами деятельности являются:

1. глубокое изучение основ курса финансы организации, методик расчетов со сметами, разработка и составление бюджетов частных малобюджетных предприятий, заполнение первичных бухгалтерских документов, практикум по решению экономических задач, проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов, включать накладные расходы в себестоимость продукции, выбирать базу распределения накладных расходов.
2. анализировать отклонения косвенных расходов для принятия управленческих решений;
3. решать ситуационные задачи с использованием методов производственного калькулирование себестоимости продукции.
4. научно-исследовательская (творческая работа студентов).

4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

1. В области экономической деятельности:

- Использование систем научных знаний об окружающем мире, восприятие различных взглядов, культурного разнообразия, знание и понимание концепции устойчивого развития;
- Планирование и реализация экономического процесса в соответствии с потребностями рынка, достижениями предприятия по современным, научно обоснованными технологиями производства;
- Использование различных инструментов и критериев мотивировании персоналов достижений (реферативных сообщений, докладов, тезисов, эссе, портфолио, и т.д.);
- Осуществление прикладной научно-исследовательской деятельности для решения ситуативное обусловленных проблем (под руководством);
- Формирование у персонала ценностных ориентаций, гражданских и патриотических убеждений, толерантности;
- Планирование, координация и контроль деятельности предприятия на основе ценностей рыночной экономики;
- Создание условий для повышения рентабельности трудящихся, формирование отношения и взаимосвязь между трудящихся и управленческим составом.

2. В области организационно-управленческой деятельности:

- Использование нормативно-правовых и этических знаний при осуществлении профессиональной деятельности;
- Способность учитывать принципы устойчивого развития при осуществлении профессиональной деятельности, создание условий по охране труда и безопасности жизни работающих в производственном и экономическом процессе;

- Организация взаимодействия с общественными и экономическими организациями, трудовыми коллективами для решения задач в профессиональной деятельности;
- Организация позитивных и конструктивных межличностных отношений всех субъектов экономического процесса;

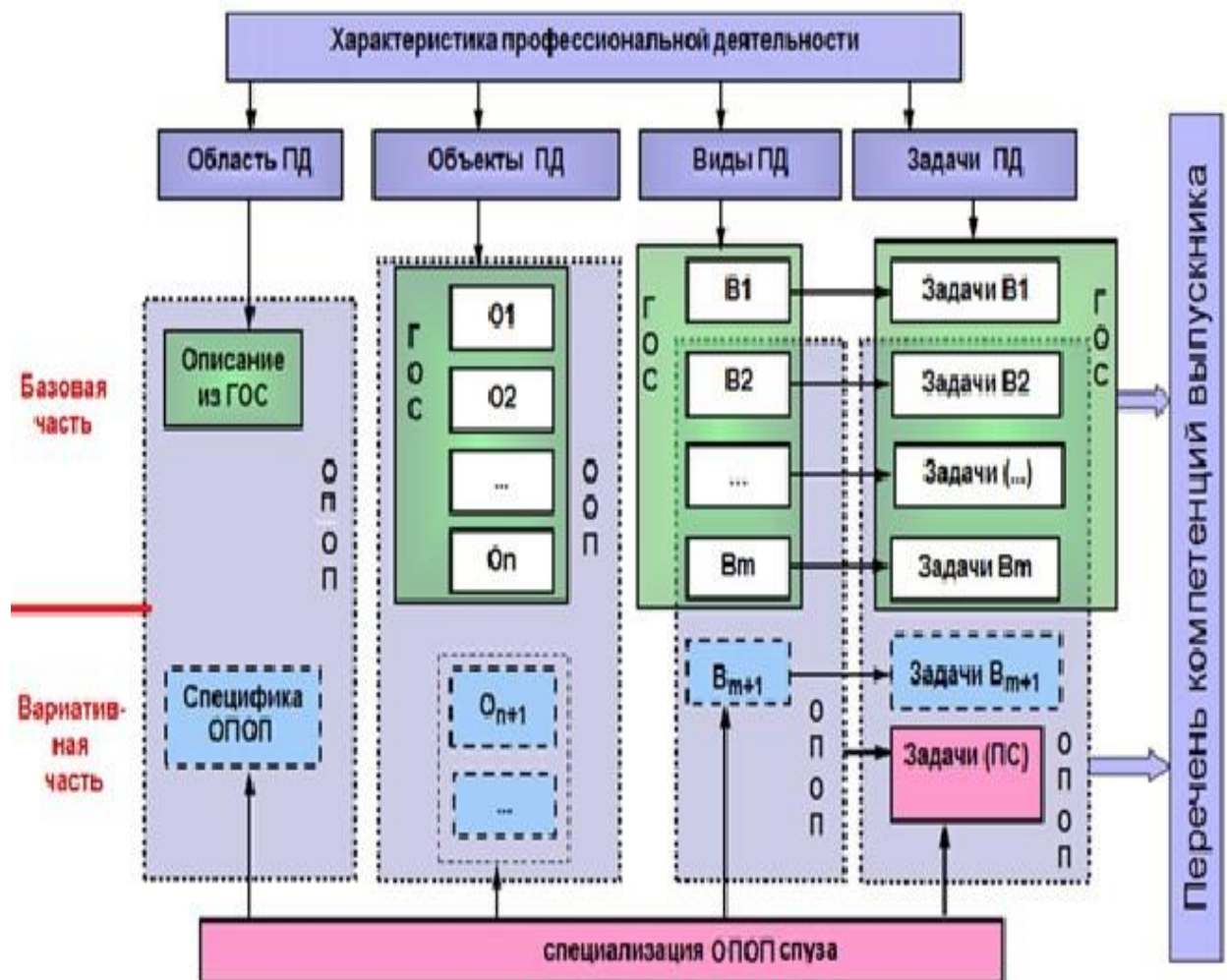
3. В области профессионального развития:

- Постановка задач по собственному развитию на основе проведенной профессиональной рефлексии;
- Осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего экономической деятельности и профессиональной карьеры;
- Проведение профессиональной рефлексии осуществленной деятельности.

7. Характеристика профессиональной деятельности

8. Порядок формирования перечня компетенций через следующие результаты обучения по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)» Выпускник специальности 080106 «Финансы (по отраслям)» освоивший дисциплины из базовой части учебного плана должен быть способным:

РО₁: способен понимать сущность и социальную значимость своей профессии, использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук при решении профессиональных задач, заниматься самообразованием и личностного развития.



РО₂: способен осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и оценивать социально экономические и культурные последствия новых явлений в науке, осуществлять деловые общения, аргументировано и ясно выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеет иностранными языками.

РО₃: способен разбирать сущность, роль, функции финансов и группы финансовых отношений, разрабатывать политику предприятий по эффективному использованию оборотных средств и анализировать состояния кредиторской и дебиторской задолженности предприятий.

РО₅: Умеет работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством и потребителями, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности продуктов и использовать методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении организаций

РО₇: Способен рассчитать показатели эффективности и ликвидности предприятий, знать группы финансовых отношений, уметь проектировать организационную структуру организаций и осуществлять распределение полномочий и ответственность на основе их делегирования, проводить горизонтальный вертикальный анализ финансово-хозяйственных показателей деятельности организации, находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес идею.

РО₉: способен применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, проводить анализ основных показателей

хозяйственной деятельности предприятий, рассчитывать абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости.

РО 10: способен проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, использовать методы, приемы, виды экономического анализа и информационное обеспечение для анализа хозяйственной деятельности предприятий.

РО 11: Проводить автоматизированную обработку хозяйственных операций предприятия и финансово-хозяйственной информации, осуществлять контроль имущества и обязательств организации, формировать бухгалтерскую отчетность.

РО 12: Структурировать знания о финансовой отчетности. Составлять заключения о финансово-экономическом состоянии компании. Выявлять проблемы с целью оптимизации деятельности компании. Научится строить финансовый план развития компании на основе целевых показателей и моделировать возможные изменения ситуации

РО 13: ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Кыргызской Республики, участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций, осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики, регулирующих финансовую деятельность.

Выпускник освоивший дисциплины из вариативной части учебного плана, выпускник должен:

РО 4: С использованием информационной культуры студент способен рассчитать валовую и балансовую прибыль, себестоимость продукции и рентабельность предприятия.

РО 6: способен занимать свою активную позицию, обрабатывать первичные бухгалтерские документы, воспользоваться бухгалтерские проводки по учету источников имущества организаций на основе плана счетов бухгалтерского учета, умеет составить бухгалтерскую отчетность и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет. **РО 8:** способен использовать современные информационные технологии в финансовом менеджменте, использовать нормативно-правовые документы в финансовой отчетности, анализировать взаимосвязь между функциональными стратегиями предприятия с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.